

Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.В.13 Правовое регулирование государственной службы  
в России и за рубежом

наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

Направление подготовки / специальность

40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность (профиль)

40.03.01.01 Международное и иностранное право

Форма обучения

очная

Год набора

2020

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Программу составили \_\_\_\_\_

Канд. юрид. наук, доцент, Петрова Е.И.

\_\_\_\_\_  
должность, инициалы, фамилия

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины

### 1.1 Цель преподавания дисциплины

Цели преподавания дисциплины – углубленное изучение важнейших правовых институтов, регулирующих государственную службу Российской Федерации и зарубежных стран, тенденций развития современного законодательства о государственной службе с учетом международных правовых стандартов, получение навыков правового анализа и системного применения нормативных правовых актов, регулирующих государственно-служебные отношения на федеральном уровне и на уровне субъектов РФ; получение студентами умений по реализации законодательства о государственной службе, приобретение навыков принятия самостоятельных, юридически грамотных, управленческих решений по вопросам прохождения государственной службы.

### 1.2 Задачи изучения дисциплины

Задачи изучения дисциплины:

- формирование совокупности знаний о системе государственной службы в Российской Федерации и зарубежных странах;
- получение знаний в области международно-правовых стандартов, посвященных регулированию государственной службы;
- приобретение навыков анализа, толкования и применения основных правовых норм, регламентирующих различные виды государственной службы;
- получение знаний об особенностях ответственности государственных служащих за дисциплинарные проступки и коррупционные правонарушения.

### 1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине
<b>ОПК-1: способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</b>	
ОПК-1: способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации	основы российского законодательства и содержание конституционных норм, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры РФ, в том числе относящиеся к правовому регулированию государственной службы найти требуемую правовую норму для регулирования правовых отношений с учетом российского законодательства и конституционных норм, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров РФ, в том числе относящихся к правовому регулированию государственной службы

	<p>навыками работы с нормативными правовыми актами РФ, а также с нормами международного права и международными договорами РФ, в том числе относящихся к правовому регулированию государственной службы</p>
<p><b>ОПК-5: способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь</b></p>	
<p>ОПК-5: способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь</p>	<p>основные термины и понятия, необходимые для совершенствования языковой и коммуникативной компетентности излагать и аргументировать собственную точку зрения, использовать различные обороты речи в публичном выступлении.</p> <p>опытом реализации коммуникативного поведения с использованием различных видов речевой деятельности и разнообразных коммуникативных средств для профессиональных задач</p>
<p><b>ПК-15: способностью толковать нормативные правовые акты</b></p>	
<p>ПК-15: способностью толковать нормативные правовые акты</p>	<p>способы и правила толкования нормативных правовых актов в области государственной службы толковать различные нормативные правовые акты при разрешении вопросов, связанных с правовым регулированием различных видов государственной службы; навыками толкования норм законодательства о различных видах государственной службы;</p>
<p><b>ПК-16: способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</b></p>	
<p>ПК-16: способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p>	<p>законодательство о порядке поступления на государственную службу, ее прохождения и прекращения с учетом особенностей правового регулирования различных видов государственной службы; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы в сфере государственной службы; навыками правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; принятия необходимых надлежащего регулирования отношений в сфере государственной службы.</p>
<p><b>ПК-5: способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</b></p>	

ПК-5: способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и	основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин, изучение которых направлено на реализацию материального и процессуального прав в том числе
процессуального права в профессиональной деятельности	общепризнанные принципы, нормы международного права и международных договоров РФ, относящихся к правовому регулированию государственной службы раскрывать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы материального и процессуального права, в том числе на основе общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров РФ, относящихся к правовому регулированию государственной службы навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; навыками разрешения правовых проблем и коллизий, в том числе на основе общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров РФ, относящихся к правовому регулированию государственной службы
<b>ПК-6: способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства</b>	
ПК-6: способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин квалифицировать факты и обстоятельства в различных областях прав навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; навыками разрешения правовых проблем и коллизий

#### **1.4 Особенности реализации дисциплины**

Язык реализации дисциплины: Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется с применением ЭО и ДОТ

URL-адрес и название электронного обучающего курса: .

## 2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	е
		1
<b>Контактная работа с преподавателем:</b>	<b>1,5 (54)</b>	
занятия лекционного типа	0,5 (18)	
практические занятия	1 (36)	
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	<b>1,5 (54)</b>	
курсовое проектирование (КП)	Нет	
курсовая работа (КР)	Нет	
<b>Промежуточная аттестация (Экзамен)</b>	<b>1 (36)</b>	

### 3 Содержание дисциплины (модуля)

#### 3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

		Контактная работа, ак. час.							
№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				Самостоятельная работа, ак. час.	
				Семинары и/или Практические занятия		Лабораторные работы и/или Практикумы			
		Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС
<b>1. Понятие и правовое регулирование государственной службы в Российской Федерации.</b>									
	1. Тема 1. Понятие и правовое регулирование государственной службы в Российской Федерации.	4							
	2. Тема 1. Понятие и правовое регулирование государственной службы в Российской Федерации. 1. Понятие и признаки государственной службы, ее виды. 2. Принципы государственной службы в РФ и зарубежных странах. 3. Система нормативных правовых актов, регулирующих государственную службу. 4. Взаимосвязь различных видов государственной службы. 5. Применение норм международного права к отношениям государственной службы РФ.			4					

<p>3. Тема 1. Понятие и правовое регулирование государственной службы в Российской Федерации.</p> <p>1. Понятие и признаки государственной службы, ее виды.</p> <p>2. Принципы государственной службы.</p> <p>3. Системы государственной службы в зарубежных странах.</p> <p>4. Взаимосвязь различных видов государственной службы.</p> <p>5. Применение норм трудового права к отношениям государственной службы.</p>							10	
<b>2. Правовое регулирование государственной гражданской службы</b>								
1. Тема 2. Государственная гражданская служба	2							
<p>2. Тема 2. Государственная гражданская служба</p> <p>1. Государственная гражданская служба: понятие, принципы.</p> <p>2. Должности гражданской службы.</p> <p>Классификация должностей гражданской службы.</p> <p>3. Реестры должностей государственной гражданской службы.</p> <p>4. Классные чины гражданской службы.</p> <p>5. Категории и группы должностей государственной гражданской службы.</p> <p>6. Квалификационные требования для замещения должностей гражданской службы</p>			4					



<p>3. Тема 2. Государственная гражданская служба</p> <p>1. Государственная гражданская служба: понятие, принципы.</p> <p>2. Должности гражданской службы. Классификация должностей гражданской службы.</p> <p>3. Реестры должностей государственной гражданской службы.</p> <p>4. Классные чины гражданской службы.</p> <p>5. Категории и группы должностей государственной гражданской службы.</p> <p>6. Квалификационные требования для замещения должностей гражданской службы: опыт России и зарубежных стран</p>							10	
<p>4. Тема 3. Поступление на государственную гражданскую службу</p>	2							
<p>5. Тема 3. Поступление на государственную гражданскую службу</p> <p>1. Способы замещения должностей государственной гражданской службы. Право равного доступа к государственной службе: условия реализации и ограничения.</p> <p>2. Конкурсная процедура поступления на гражданскую службу.</p> <p>3. Ограничения, связанные с государственной гражданской службой.</p>			6					

<p>6. Тема 3. Поступление на государственную гражданскую службу  1.Способы замещения должностей государственной гражданской службы. Право равного доступа к государственной службе: условия реализации и ограничения.  2.Конкурсная процедура поступления на гражданскую службу.  3.Ограничения, связанные с государственной гражданской службой.</p>							8	
<p>7. Тема 4. Прохождение государственной гражданской службы</p>	2							
<p>8. Тема 4. Прохождение государственной гражданской службы  1.Служебный контракт. Должностной регламент.  2.Запреты, связанные с гражданской службой.  3.Служебная дисциплина.  4.Квалификационный экзамен. Классные чины (звания, ранги).  5.Аттестация государственных служащих.  6.Прекращение служебного контракта.  7.Зарубежный опыт прохождения государственной гражданской службы.</p>			6					

<p>9. Тема 4. Прохождение государственной гражданской службы</p> <p>1.Служебный контракт. Должностной регламент.</p> <p>2.Запреты, связанные с гражданской службой.</p> <p>3.Служебная дисциплина.</p> <p>4.Квалификационный экзамен. Классные чины (звания, ранги).</p> <p>5.Аттестация государственных служащих.</p> <p>6.Прекращение служебного контракта. 7.</p> <p>Правовое регулирование прохождения государственной гражданской службы в зарубежных странах:Китай, страны СНГ,Евросоюза,США.</p>							10	
<b>3. Военная служба</b>								
1. Тема 5. Федеральная государственная военная служба	2							
<p>2. Тема 5. Федеральная государственная военная служба</p> <p>1. Понятие военной службы и ее принципы. Законодательство РФ о военной службе.</p> <p>2. Требования, предъявляемые к гражданам, поступающим на военную службу по контракту.</p> <p>3. Воинские должности: понятие и виды. Воинские звания.</p> <p>4. Реализация военнослужащими основных прав, гарантированных государством.</p>			2					

<p>3. Тема 5. Федеральная государственная военная служба</p> <p>1. Понятие военной службы и ее принципы. Законодательство РФ о военной службе.</p> <p>2. Требования, предъявляемые к гражданам, поступающим на военную службу по контракту.</p> <p>3. Военские должности: понятие и виды. Военские звания.</p> <p>4. Реализация военнослужащими основных прав, гарантированных государством.</p>							6	
<p>4. Тема 6. Прохождение военной службы по контракту</p>	2							
<p>5. Тема 6. Прохождение военной службы по контракту</p> <p>1. Прохождение военной службы по контракту. Понятие и содержание воинской обязанности.</p> <p>2. Условия контракта.</p> <p>3. Дисциплинарная ответственность военнослужащих. Дисциплинарные взыскания и порядок их применения.</p> <p>4. Увольнение с военной службы.</p>			4					
<p>6. Тема 6. Прохождение военной службы по контракту</p> <p>1. Прохождение военной службы по контракту. Понятие и содержание воинской обязанности.</p> <p>2. Условия контракта.</p> <p>3. Дисциплинарная ответственность военнослужащих. Дисциплинарные взыскания и порядок их применения.</p> <p>4. Увольнение с военной службы. 5. Зарубежный опыт правового регулирования военной службы)</p>							4	

4. Иные виды федеральной государственной службы								
1. Тема 7. Иные виды федеральной государственной службы	4							
<p>2. Тема 7. Иные виды федеральной государственной службы</p> <p>1. Иная федеральная государственная служба: понятие, виды.</p> <p>2. Особенности службы в органах внутренних дел, наркоконтроля, таможенных органах.</p> <p>3. Основы правового положения сотрудников, осуществляющих службу в правоохранительных органах.</p> <p>4. Исполнение служебных обязанностей. Контракт.</p> <p>5. Ограничения и запреты, связанные со службой в правоохранительных органах. Дисциплинарная ответственность сотрудников.</p> <p>6. Прекращение службы в правоохранительных органах.</p>			6					

<p>3. Тема 7. Другие виды федеральной государственной службы</p> <p>1. Иная федеральная государственная служба: понятие, виды.</p> <p>2. Особенности службы в органах внутренних дел, наркоконтроля, таможенных органах.</p> <p>3. Основы правового положения сотрудников, осуществляющих службу в правоохранительных органах.</p> <p>4. Исполнение служебных обязанностей. Контракт.</p> <p>5. Ограничения и запреты, связанные со службой в правоохранительных органах. Дисциплинарная ответственность сотрудников.</p> <p>6. Прекращение службы в правоохранительных органах.</p>							4	
<b>5. Государственная гражданская служба субъектов Российской Федерации</b>								
<p>1. Тема 8. Государственная гражданская служба субъектов Российской Федерации</p> <p>1. Государственная гражданская служба субъектов Российской Федерации: классификация и структура.</p> <p>2. Государственная гражданская служба в Красноярском крае: особенности правового регулирования.</p>			4					
<p>2. Тема 8. Государственная гражданская служба субъектов Российской Федерации</p>							2	
Всего	18		36				54	

## **4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **4.1 Печатные и электронные издания:**

1. Стариков Ю. Н. Государственная служба и служебное право: Учебное пособие(Москва: ООО "Юридическое издательство Норма").
2. Богуславский М. М. Международное частное право: Учебник(Москва: ООО "Юридическое издательство Норма").
3. Кикотя В.Я., Румянцев Н.В. Административное право России: Учебник (Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА").
4. Барышников Н. В. Основы профессиональной межкультурной коммуникации: учеб. для студентов вузов(Москва: Вузовский учебник).
5. Дроздова С.А. Таможенное право : учебное пособие(Санкт-Петербург: Интермедия).
6. Осинцев Д. В. Государственное управление и административное право: проблемы методологии правового исследования(Екатеринбург: ООО "Издательство УМЦ УПИ").
7. Зеленцов А. Б., Лафитский В. И., Тимошенко И. Г., Лафитский В. И. Тенденции развития контроля за деятельностью публичной администрации в зарубежных государствах: Монография(Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").

### **4.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение):**

1. Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN 1 License No level
2. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level.

### **4.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

1. Для изучения дисциплины требуется доступ к следующим информационным справочным системам:
2. - Научная электронная библиотека E-library. Доступ через электронную информационно-образовательную среду СФУ;
3. - СПС «Гарант» – <http://www.garant.ru/>;
4. - СПС «КонсультантПлюс». Доступ через информационо-образовательную среду СФУ;
5. - Электронная библиотека диссертаций РГБ. Доступ через электронную информационно-образовательную среду СФУ;
6. - Электронно-библиотечная система (ЭБС) «BOOK.ru» – Электронно-библиотечная система (ЭБС) «BOOK.ru»

## **5 Фонд оценочных средств**

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

## **6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине, соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению "Юриспруденция".

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа оснащены современными средствами воспроизведения и визуализации видео и аудио информации, демонстрации, получения и передачи электронных документов и включает специализированную мебель; компьютеры, имеющие соответствующее лицензионное программное обеспечение, с подключением сети Интернет (неограниченный доступ) и доступ в электронную информационно-образовательную среду СФУ; демонстрационное оборудование (проектор, настенный монитор, плазменный комплекс); магнитно-маркерную доску.

Помещения для самостоятельной работы - аудитории для проведения планируемой учебной, учебно-исследовательской, научно-исследовательской работы студентов, выполняемой во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.